

**ZARZĄDZENIE NR 19/2015**  
**DYREKTORA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W PSZCZYNIE**

z dnia 29 czerwca 2015 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu organizacji przygotowania zawodowego dorosłych przez Powiatowy  
Urząd Pracy w Pszczynie**

Na podstawie § 14 ust. 1 pkt 9 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie przyjętego uchwałą Zarządu Powiatu Pszczyńskiego nr 29/9/15 z dnia 20 stycznia 2015 r. oraz w oparciu o przepisy:

1. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 149 z późn. zm.),

2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009 r. w sprawie przygotowania zawodowego dorosłych (Dz. U. z 2014 r. poz. 497).

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

Wprowadzam do stosowania w Powiatowym Urzędzie Pracy w Pszczynie "Regulamin organizacji przygotowania zawodowego dorosłych przez Powiatowy Urząd Pracy w Pszczynie", w brzmieniu załącznika.

**§ 2.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 29 czerwca 2015 r.

  
DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
*Bernadeta Sonka - Jany*

## REGULAMIN

### organizacji przygotowania zawodowego dorosłych przez Powiatowy Urząd Pracy w Pszczynie (w dalszej części zwany „Regulaminem”)

#### § 1

Organizacja przygotowania zawodowego dorosłych odbywa się na podstawie:

1. ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2015r., poz. 149 ze zm.), w dalszej części Regulaminu zwanej „ustawą”;
2. rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 11 kwietnia 2014r. w sprawie przygotowania zawodowego dorosłych (Dz. U. z 2014r., poz. 497);
3. rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2014r., poz. 1189 ze zm.);
4. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)
5. ustawy z dnia 22 marca 1989r. o rzemiośle (tekst jedn. Dz. U. z 2002r., Nr 112, poz. 979 ze zm.);
6. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 września 2012r. w sprawie egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz sprawdzającego przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych (Dz. U. z 2012r., poz. 1117);
7. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2010r., Nr 244, poz. 1626);
8. rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352/1 z 24.12.2013);
9. rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352/9 z 24.12.2013);
10. rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury (dz. Urz. UE L 190, z 28.06.2014r, str. 45);
11. ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2007r. Nr 59, poz. 404 z ze zm.);
12. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. z 2010r., Nr 53, poz. 311 ze zm.);
13. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010r., Nr 121, poz. 810);
14. załącznik nr I do Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz. Urz. UE L 214 z 09.08.2008);
15. niniejszego Regulaminu.

#### § 2

1. Przygotowanie zawodowe dorosłych organizowane jest przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie w ramach udzielonego przez Starostę Pszczyńskiego upoważnienia.
2. Przygotowanie zawodowe dorosłych jest instrumentem aktywizacji w formie praktycznej nauki zawodu dorosłych lub przyuczenia do pracy dorosłych, realizowanym bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą, według programu obejmującego nabywanie umiejętności praktycznych i wiedzy teoretycznej, zakończonego egzaminem.
3. Przygotowanie zawodowe dorosłych odbywa się w formie:
  - a) praktycznej nauki zawodu dorosłych umożliwiającej przystąpienie do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie lub egzaminu czeladniczego;



- b) przyuczenia do pracy dorosłych mającego na celu zdobycie wybranych kwalifikacji zawodowych lub umiejętności, niezbędnych do wykonywania określonych zadań zawodowych, właściwych dla zawodu występującego w klasyfikacji zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy.
4. Praktyczna nauka zawodu dorosłych trwa od 6 do 12 miesięcy, a przyuczenie do pracy dorosłych trwa od 3 do 6 miesięcy.

### § 3

1. Wymiar czasu odbywania przygotowania zawodowego dorosłych nie może przekraczać 8 godzin zegarowych dziennie i 40 godzin zegarowych tygodniowo.
2. Nabywanie umiejętności praktycznych obejmuje co najmniej 80% czasu odbywania przygotowania zawodowego dorosłych i jest realizowane u Pracodawcy.
3. Pracodawca zapewnia warunki umożliwiające zdobywanie wiedzy teoretycznej prowadząc kształcenie teoretyczne bezpośrednio u siebie lub kierując uczestnika do instytucji szkoleniowej wskazanej przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie. W przypadku gdy kształcenie teoretyczne realizuje instytucja szkoleniowa Pracodawca jest obowiązany udzielić uczestnikowi przygotowania zawodowego dorosłych czasu wolnego na uczestnictwo w zajęciach w wymiarze przewidzianym programem.
4. W przypadku gdy Pracodawca nie może zapewnić warunków do zrealizowania w pełni programu praktycznej nauki zawodu dorosłych, możliwe jest zrealizowanie części tego programu przez wskazane przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie Centrum Kształcenia Praktycznego lub Centrum Kształcenia Ustawicznego, działające na podstawie przepisów o systemie oświaty, w wymiarze nie przekraczającym 20% czasu programu.

### § 4

Przygotowanie zawodowe dorosłych skierowane jest do:

1. osób bezrobotnych;
2. osób poszukujących pracy, które:
  - a) otrzymują świadczenia socjalne przysługujące na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny, określone w odrębnych przepisach;
  - b) uczestniczą w zajęciach w Centrum Integracji Społecznej lub indywidualnym programie integracji, o którym mowa w przepisach o pomocy społecznej;
  - c) są żołnierzami rezerwy;
  - d) pobierają rentę szkoleniową;
  - e) pobierają świadczenie szkoleniowe, o którym mowa w art. 70 ust. 6 ustawy.

### § 5

1. Ilość zawartych umów w sprawie realizacji przygotowania zawodowego dorosłych w danym roku kalendarzowym jest ograniczona wielkością środków finansowych będących w dyspozycji Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie przeznaczonych na ten cel.
2. Nabór wniosków Pracodawców w sprawie gotowości utworzenia miejsc przygotowania zawodowego dorosłych odbywa się cyklicznie, w kolejnych turach naboru ogłaszanych w ciągu roku przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie w ramach posiadanych/pozyskanych na ten cel środków finansowych.
3. Wnioski złożone przed lub po wskazanym przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie terminie naboru wniosków nie będą rozpatrywane. Za datę złożenia wniosku uznaje się dzień wpływu wniosku do Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie.
4. Pracodawcy, których wnioski zostaną rozpatrzone negatywnie w danej turze naboru wniosków mogą ponownie złożyć wnioski w sprawie gotowości utworzenia miejsc przygotowania zawodowego dorosłych w ramach kolejnych naborów ogłoszonych przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie.

### § 6

1. Pracodawca zainteresowany utworzeniem miejsc przygotowania zawodowego dorosłych składa do Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie „Wniosek w sprawie gotowości utworzenia miejsc przygotowania zawodowego dorosłych”. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. We wniosku Pracodawca może wskazać kandydata do odbycia przygotowania zawodowego dorosłych.
3. Podstawą rozpatrzenia wniosku jest prawidłowe wypełnienie wniosku i przedłożenie wszystkich wymaganych dokumentów.



4. W przypadku gdy wniosek jest nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny, Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie wyznacza Pracodawcy co najmniej 7-mio dniowy termin na jego poprawienie lub uzupełnienie. Wniosek niepoprawiony lub nieuzupełniony we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

#### § 7

Przed rozpatrzeniem wniosku w sprawie gotowości utworzenia miejsca przygotowania zawodowego dorosłych Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia wizytacji miejsca, w którym bezrobotny ma odbywać przygotowanie zawodowe dorosłych.

#### § 8

1. Opiniowania wniosku w sprawie gotowości utworzenia miejsc przygotowania zawodowego dorosłych dokonuje Komisja powołana do tego celu przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie. Ostateczną decyzję w sprawie złożonego wniosku po uzyskaniu opinii Komisji podejmuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie.
2. Przy ocenie wniosku Komisja będzie brała pod uwagę:
  - a) długość gwarantowanego przez Pracodawcę zatrudnienia po zakończeniu przygotowania zawodowego dorosłych;
  - b) dotychczasową współpracę z Pracodawcą w okresie ostatnich 24 miesięcy (ocena realizacji zawartych umów oraz ich efektywność);
  - c) wcześniejsze korzystanie przez Pracodawcę ze wsparcia w formie przygotowania zawodowego dorosłych;
  - d) zapotrzebowanie lokalnego rynku pracy na określone zawody lub kwalifikacje.
3. O sposobie rozpatrzenia wniosku Pracodawca zostanie poinformowany pisemnie przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie w terminie miesiąca od dnia złożenia prawidłowego i kompletnego wniosku. Od negatywnego rozpatrzenia wniosku odwołanie nie przysługuje.
4. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie upowszechnia planowaną listę miejsc przygotowania zawodowego dorosłych u Pracodawców, u których będzie realizowane przygotowanie zawodowe dorosłych, ustaloną z uwzględnieniem zapotrzebowania lokalnego rynku pracy, a w szczególności zamieszcza ją na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie.

#### § 9

1. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie, w porozumieniu z wybranym Pracodawcą albo z wybranym Pracodawcą i wyłonioną instytucją szkoleniową wpisaną do rejestru prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy, uzgadnia szczegółowe warunki umowy w sprawie realizacji przygotowania zawodowego dorosłych.
2. Przygotowanie zawodowe dorosłych jest realizowane na podstawie umowy w sprawie realizacji przygotowania zawodowego dorosłych zawieranej między Starostą Pszczyńskim a Pracodawcą lub między Starostą Pszczyńskim, Pracodawcą i instytucją szkoleniową, wpisaną do rejestru prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy, określającej:
  - a) formę przygotowania zawodowego dorosłych;
  - b) datę rozpoczęcia i zakończenia przygotowania zawodowego dorosłych;
  - c) imię, nazwisko, stanowisko i kwalifikacje opiekuna uczestnika przygotowania zawodowego dorosłych;
  - d) rodzaj egzaminu i wskazanie instytucji, która go przeprowadzi;
  - e) należność dla instytucji szkoleniowej z tytułu kształcenia teoretycznego umożliwiającego zdobycie wiedzy teoretycznej;
  - f) wykaz wydatków, które może ponieść Pracodawca w związku z realizacją przygotowania zawodowego dorosłych wraz ze sposobem ich dokumentowania oraz wysokość i terminy refundacji dokonywanej na podstawie art. 53i ustawy;
  - g) wysokość jednorazowej premii ze środków Funduszu Pracy wypłacanej Pracodawcy po spełnieniu warunków określonych w art. 53j ustawy i termin płatności;
  - h) zobowiązanie stron umowy do należytej realizacji programu przygotowania zawodowego dorosłych;



- i) ustalenia stron umowy dotyczące sposobu postępowania w przypadku zmiany opiekuna uczestnika przygotowania zawodowego dorosłych u Pracodawcy;
  - j) wymiar nieobecności na zajęciach przygotowania zawodowego dorosłych umożliwiający uczestnikowi realizację programu, wyrażony jako stosunek maksymalnej liczby godzin nieobecności do całkowitej liczby godzin zajęć przewidzianych w programie;
  - k) wskazanie właściwego rozporządzenia Komisji (UE), które określa warunki dopuszczalności pomocy de minimis albo pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie;
  - l) inne postanowienia istotne dla stron umowy.
3. Przed zawarciem umowy, o której mowa w ust. 2 Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie ustala z wybraną instytucją możliwość przeprowadzenia egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, egzaminu czeladniczego lub egzaminu sprawdzającego.

#### §10

1. W przypadku nieprzestrzegania warunków umowy w sprawie realizacji przygotowania zawodowego dorosłych przez Pracodawcę lub instytucję szkoleniową Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie rozwiązuje ją ze skutkiem natychmiastowym.
2. Jeżeli umowa w sprawie realizacji przygotowania zawodowego dorosłych została rozwiązana z przyczyn leżących po stronie Pracodawcy, uczestnika kieruje się do innego Pracodawcy w celu umożliwienia mu ukończenia programu przygotowania zawodowego dorosłych.

#### §11

1. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie refunduje ze środków Funduszu Pracy Pracodawcy, z którym zawarł umowę w sprawie realizacji przygotowania zawodowego dorosłych, określone w umowie wydatki poniesione na uczestnika przygotowania zawodowego dorosłych, w szczególności na materiały i surowce, eksploatację maszyn i urządzeń, odzież roboczą, posiłki regeneracyjne i inne środki niezbędne do realizacji programu przygotowania zawodowego dorosłych w wymiarze do 2% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia za każdy pełny miesiąc realizacji programu.
2. Pracodawcy, z którym Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie zawarł umowę w sprawie realizacji przygotowania zawodowego dorosłych, przysługuje jednorazowa premia ze środków Funduszu Pracy po zakończeniu tej formy aktywizacji, jeżeli skierowany przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy Pszczynie uczestnik przygotowania zawodowego dorosłych ukończył program praktycznej nauki zawodu dorosłych lub przyuczenia do pracy dorosłych i zdał egzamin, o którym mowa w art. 53c ust. 2 lub art. 53d ust. 2 ustawy.

#### § 12

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie przekazuje środki Funduszu Pracy z tytułu refundacji wydatków poniesionych na uczestnika przygotowania zawodowego dorosłych oraz premii po ukończeniu przygotowania zawodowego dorosłych na rachunek bankowy wskazany przez Pracodawcę, w terminach określonych w umowie, o której mowa w § 9 ust. 2.

#### § 13

Refundacja, o której mowa § 11 ust. 1 oraz premia, o której mowa w § 11 ust. 2 stanowią pomoc de minimis i są przyznawane zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

#### § 14

W przypadku organizowania przygotowania zawodowego dorosłych w ramach projektów, na realizację których Powiatowy Urząd Pracy w Pszczynie pozyska środki finansowe, dopuszcza się możliwość ustalenia dodatkowych warunków realizacji przygotowania zawodowego dorosłych.

#### § 15

1. Osoby zarejestrowane jako bezrobotne lub poszukujące pracy wymienione w § 4 Regulaminu, zainteresowane udziałem w przygotowaniu zawodowym dorosłych składają w Powiatowym Urzędzie Pracy w Pszczynie właściwym dla nich ze względu na miejsce zamieszkania „Wniosek o skierowanie do odbycia przygotowania zawodowego dorosłych”.

Wzór wniosku stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.

2. Wniosek jest opiniowany przez doradcę klienta w zakresie zgodności wnioskowanego wsparcia z ustaleniami założonymi w indywidualnym planie działań (IPD).



3. W przypadku zawodów wymagających szczególnych predyspozycji psychofizycznych skierowanie do odbycia przygotowania zawodowego dorosłych wymaga pozytywnej opinii doradcy zawodowego.
4. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie kieruje osobę uprawnioną do odbycia przygotowania zawodowego dorosłych, jeśli wynika to z zaleceń dotyczących skierowania do odbycia przygotowania zawodowego dorosłych, które zostały wskazane w indywidualnym planie działania lub określone przez doradców zawodowych.
5. Przed wydaniem skierowania do odbycia przygotowania zawodowego osoba uprawniona kierowana jest na badania lekarskie w celu wykluczenia przeciwwskazań do pracy w danym zawodzie.
6. Osoba kierowanej do odbycia przygotowania zawodowego dorosłych Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie wydaje pisemne skierowanie.
7. Osoba skierowana do odbycia przygotowania zawodowego dorosłych potwierdza pisemnie odbiór skierowania.
8. Skierowanie traci ważność w przypadku, gdy wymiar nieobecności uczestnika na zajęciach uniemożliwia realizację programu przygotowania zawodowego dorosłych albo gdy uczestnik nienależycie wywiązuje się z nałożonych obowiązków.
9. Utrata ważności następuje z dniem:
  - a) następującym po dniu, w którym liczba godzin nieobecności na zajęciach przekroczyła wymiar, o którym mowa w §9 ust. 2 lit. j;
  - b) wręczenia uczestnikowi pisemnego powiadomienia o utracie ważności skierowania w związku ze stwierdzonym nienależytym wywiązywaniem się uczestnika z nałożonych obowiązków, sporządzonego przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie po wcześniejszym przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego.
10. Skierowanie do odbycia przygotowania zawodowego dorosłych następuje w ramach posiadanych na ten cel środków.
11. Pierwszeństwo do skierowania do odbycia przygotowania zawodowego dorosłych ma osoba wskazana przez Pracodawcę.

#### § 16

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, pod warunkiem, że nie narusza to przepisów obowiązującego prawa, Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie może podjąć decyzję o odstępstwie od postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie.

#### § 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy aktów normatywnych wskazanych w § 1.

Pszczyna, dnia 28.06.2015.....