

Wychowawca w Świetlicy środowiskowej „Różowe okulary” w Pawłowicach przy ul. Wojska Polskiego 11

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Pawłowicach ogłasza nabór na stanowisko – wychowawca w placówce wsparcia dziennego

Liczba stanowisk pracy: 1

Wymiar etatu: pół etatu - umowa na czas określony

Adres: Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Górnicza 26
43-251 Pawłowice

Miejsce wykonywania pracy:
Świetlica środowiskowa „Różowe okulary”
Ul. Wojska Polskiego 11
43-251 Pawłowice

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

1. Opieka nad dziećmi przebywającymi w świetlicy,
2. Organizacja czasu wolnego, zajęć pozalekcyjnych, w tym przygotowanie Sali i dbanie o czystość i porządek sali,
3. Organizacja pracy świetlicy,
4. Współpraca z przedstawicielami innych instytucji zajmujących się pomocą dziecku i rodzinie,
5. Prowadzenie dokumentacji świetlicy i podopiecznych,
6. Współpraca z rodzicami dzieci uczęszczających na świetlicę (w tym organizacja zajęć),
7. Wykonywanie innych zadań zleconych przez kierownika placówki.

Warunki pracy:

- W budynku nie występują szkodliwe czy niebezpieczne warunki pracy,
- Praca w godzinach od 14.00 do 18.00,

Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem pracy

1. posiada obywatelstwo polskie.
2. posiada wykształcenie wyższe:
 - na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo-wychowawczą lub,

-na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej.

3. posiada co najmniej wykształcenie średnie i udokumentuje co najmniej 3-letni staż pracy z dziećmi lub rodziną.

4. posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych.

3. nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej ograniczona ani zawieszona.

4. wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego.

5. nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

6. posiada dobry stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie.

Dodatkowym atutem będzie:

– ukończenie szkoleń z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, interwencji kryzysowej, poradnictwa psychologicznego i pokrewnych,

– umiejętność prowadzenia zajęć grupowych,

– kreatywność,

– umiejętności szybkiego nawiązywania i podtrzymywania kontaktów z ludźmi,

– umiejętność pracy w zespole,

– wysoka kultura osobista,

– samodyscyplina i umiejętność samoorganizacji (właściwa organizacja pracy),

– dobra organizacja pracy.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. życiorys (CV)

Prosimy o zawarcie w CV klauzuli dotyczącej ochrony danych osobowych:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu tej oraz przyszłych rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 20161679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO))

2. list motywacyjny

3. kopie świadectw pracy, kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,

4. kopie dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji zawodowych (certyfikaty, uprawnienia, zaświadczenia, dyplomy)

5. wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie zgodnie z wzorcem z załącznika nr 1 do ogłoszenia,

6. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, zgodnie z wzorem z załącznika nr 2 do ogłoszenia,

7. oświadczenie, że kandydat nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest zawieszona ani ograniczona, potwierdzone własnoręcznym podpisem - zgodnie z

wzorem

z załącznika nr 3 do ogłoszenia,

8. Oświadczenie, że kandydat wypełnia obowiązek alimentacyjny - w przypadku, gdy taki obowiązek w stosunku do kandydata wynika z tytułu egzekucyjnego oświadczenie o jego wypełnianiu, w przypadku gdy nie ma osób zobowiązanych do alimentacji - oświadczenie, że nie został nałożony obowiązek alimentacyjny – zgodnie z wzorem z załącznika nr 4 do ogłoszenia.

9. Klauzula informacyjna RODO - oświadczenie o zapoznaniu się kandydata – zgodnie z wzorem załącznik nr 5 do ogłoszenia.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Pawłowicach lub przesłać za pośrednictwem poczty na adres:

**Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Górnicza 26
43-251 Pawłowice**

w zamkniętych kopertach z dopiskiem: **„Oferta pracy na stanowisko wychowawca w Świetlicy środowiskowej w Pawłowicach”**.

Oferty należy składać w terminie: **do dnia 09 marca 2021 roku**.

Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na wyżej wymieniony adres w terminie do dnia 09 marca 2021 roku.

Aplikacje, które wpłyną do Ośrodka Pomocy Społecznej w Pawłowicach po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

Osoby spełniające wymogi formalne zostaną powiadomione o terminie rozmowy kwalifikacyjnej telefonicznie.

Osoba do kontaktu:

Pani Jolanta Lenda telefon kontaktowy 32 47 21 741 wew. 139

Zatwierdził Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Pawłowicach mgr Grażyna Kaczmarczyk