

REGULAMIN UDZIELANIA I REALIZACJI BONU EDUKACYJNEGO

SĘPÓLNO KRAJEŃSKIE, WRZESIEŃ 2023 R.

I. SŁOWNIK POJĘĆ UŻYTYCH W REGULAMINIE:

BON EDUKACYJNY	oznacza to instrument aktywizacji bezrobotnych polegający na dofinansowaniu całości lub części wydatków poniesionych przez niego na cele edukacyjne w związku z podjęciem lub kontynuowaniem nauki w systemie szkolnym
PUP	oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Sępólnie Krajeńskim
USTAWA	oznacza to ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 735 z późn. zm.)
REGULAMIN	oznacza to REGULAMIN UDZIELANIA I REALIZACJI BONU EDUKACYJNEGO
WNIOSEK O PRYZNANIE BONU EDUKACYJNEGO	oznacza to wniosek o przyznanie bonu edukacyjnego składany przez uprawnioną osobę do PUP
UMOWA O PRYZNANIE BONU EDUKACYJNEGO	oznacza to umowę o przyznanie bonu edukacyjnego, zawieraną pomiędzy PUP a uprawnioną osobą
UCZESTNIK PROJEKTU / BENEFICJENT	oznacza to osobę bezrobotną w rozumieniu przepisów ustawy
OSOBA DO 30 ROKU ŻYCIA	oznacza to osobę, która do dnia zawarcia umowy o przyznanie bonu edukacyjnego nie ukończyła 30 roku życia

II. WPROWADZENIE

Zainicjowany przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej projekt pilotażowy „Czas na Młodych – punkt doradztwa dla młodzieży” ma na celu zdiagnozowanie i przełamanie barier utrudniających osobom młodym wejście na rynek pracy poprzez zapewnienie kompleksowego wsparcia, tj.: poradnictwo zawodowe i aktywizacja zawodowa, doradztwo w obszarze psychologicznym, doradztwo prawne, udzielanie informacji o możliwych formach pomocy społecznej, doradztwo w zakresie edukacji, możliwości mieszkaniowych oraz ekonomiczno-finansowe. Ponadto w ramach projektu pilotażowego realizowane będą instrumenty rynku pracy mające na celu ułatwienie osobom bezrobotnym podjęcie aktywności zawodowej. Jednym z takich instrumentów są bony edukacyjne, które przyczynią się do podniesienia wykształcenia i/lub kwalifikacji zawodowych osób bezrobotnych lub poszukujących pracy poprzez ułatwienie im podjęcia dalszej nauki w systemie szkolnym.

III. CEL I WYSOKOŚĆ ORAZ OKRES WSPARCIA

Celem bonu edukacyjnego jest pomoc finansowa w podnoszeniu w podnoszeniu wykształcenia i/lub kwalifikacji zawodowych osób uprawnionych wskazanych w pkt IV poprzez ułatwienie im podjęcia dalszej nauki w systemie szkolnym (z wyłączeniem szkoleń / kursów). Wsparcie polega na dofinansowaniu kosztów związanych z podjęciem lub kontynuowaniem nauki w: szkołach ponadpodstawowych dla dorosłych (m.in. licea, technika, szkoły branżowe / zawodowe), szkołach policealnych, uczelniach wyższych. Maksymalna wartość wsparcia to 8 tys. zł. Dofinansowanie wypłacane będzie w comiesięcznych transzach w kwocie nie większej niż 800 zł przez okres do 10 miesięcy. Otrzymane środki uczestnik projektu może wykorzystać m.in. na:

1. pokrycie kosztów opłaty za naukę (np. czesne);
2. zakup materiałów dydaktycznych na potrzeby nauki, artykułów i przyborów szkolnych (wartość jednostkowa przekraczająca kwotę 20 zł);
3. zakup urządzeń niezbędnych do nauki (laptop, aparat, mikroskop, lutownica, itp.)
4. zakwaterowania w związku z udziałem w zajęciach szkolnych poza miejscem zamieszkania;
5. kosztów przejazdu do szkoły / na uczelnię – pod warunkiem potwierdzenia obecności na zajęciach przez szkołę / uczelnię.

IV. OSOBY UPRAWNIONE DO UBIEGANIA SIĘ O PRYZNANIE BONU EDUKACYJNEGO (BENEFICJENCI / UCZESTNICY PROJEKTU)

1. W projekcie pilotażowym instrument ten zaplanowano dla osób w wieku od 18 do 30 roku życia znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, tj.:
 - 1) osób usamodzielniających się po pobycie w placówkach opiekuńczo-wychowawczych;
 - 2) osób po odbyciu kary pozbawienia wolności;
 - 3) pozostających bez pracy powyżej 12 miesięcy;
 - 4) nie posiadających stażu pracy lub mających staż pracy do 5 lat;
 - 5) posiadających wykształcenie na poziomie podstawowym, gimnazjalnym lub niżej;
 - 6) wobec których doradca zawodowy lub/i psycholog wskażą uzasadnioną potrzebę objęcia wsparciem w ramach niniejszego instrumentu.
2. O przyznanie bonu edukacyjnego będą mogły ubiegać się osoby należące do jednej z powyższych grup posiadające status osoby bezrobotnej.
3. Dla uczestników projektu pilotażowego zaplanowano spotkanie z Doradcą Zawodowym i Psychologiem.

V. REALIZACJA WSPARCIA W RAMACH BONU EDUKACYJNEGO

1. Wniosek o przyznanie bonu edukacyjnego należy składać do PUP w formie papierowej w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Sępólnie Krajeńskim
ul. Tadeusza Kościuszki 11 p. 52 (SEKRETARIAT) lub elektronicznej na adres skrzynki podawczej ePUAP: /pupsepolnokraj/Sklad_ESP
2. Druk wniosku o przyznanie bonu edukacyjnego stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.
3. PUP w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku informuje wnioskodawcę w formie pisemnej o sposobie jego rozpatrzenia.
4. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku PUP zawiera z uprawnioną osobą umowę w sprawie realizacji bonu edukacyjnego określającą w szczególności:
 - 1) liczbę miesięcy oraz miesiąc rozpoczęcia i zakończenia dofinansowania;
 - 2) maksymalną kwotę miesięcznego dofinansowania;
 - 3) rodzaj wydatków, które można ponieść ze środków dofinansowania;
 - 4) rodzaje dokumentów, na podstawie których przekazywane będą poszczególne transze dofinansowania i terminy ich złożenia;
 - 5) obowiązki wynikające z otrzymanego wsparcia;
 - 6) termin wypłaty poszczególnych transz dofinansowania;
 - 7) sposób przeprowadzenia kontroli prawidłowości realizacji umowy;
 - 8) regulacje na wypadek niewłaściwej realizacji umowy, w tym warunki zwrotu dofinansowania;
 - 9) inne postanowienia istotne dla stron umowy.
5. Wzór umowy w sprawie realizacji bonu edukacyjnego stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

VI ZWROT DOFINANSOWANIA

1. Dofinansowanie podlega zwrotowi jeżeli beneficjent:
 - 1) wykorzystał dofinansowanie niezgodnie z przeznaczeniem;
 - 2) złożył niezgodne ze stanem faktycznym oświadczenie załączone do wniosku o przyznanie bonu edukacyjnego;
 - 3) nie poddał się kontroli, o której mowa w rozdziale VII;
 - 4) nie spełnienie obowiązków, o których mowa w rozdziale V pkt 4 ppkt 5.
2. Nie spełnienie w/w warunków powoduje obowiązek zwrotu dofinansowania w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania PUP. Przepisy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy dotyczące zwrotu innych świadczeń finansowanych z Funduszu Pracy stosuje się odpowiednio do zwrotu dofinansowania.

VII KONTROLA UDZIELONEGO WSPARCIA

1. PUP może przeprowadzić kontrolę prawidłowości realizacji umowy o przyznanie bonu edukacyjnego w okresie 6 miesięcy liczonych od dnia wypłaty transzy dofinansowania za ostatni miesiąc.
2. Kontrolowana osoba jest zobowiązana udostępnić wszelkie dokumenty i udzielać wyjaśnień w sprawach objętych zakresem kontroli.

VIII DODATKOWE INFORMACJE

1. Dofinansowanie przysługuje od miesiąca nie wcześniejszego niż miesiąc złożenia wniosku.
2. Dofinansowaniem można objąć koszty poniesione po zawarciu umowy z PUP.
3. O dofinansowanie w ramach bonu edukacyjnego można ubiegać się przed podjęciem lub w trakcie nauki. PUP priorytetowo będzie realizował wnioski osób podejmujących naukę.
4. Poniesione w danym miesiącu wydatki na cele edukacyjne w wysokości przekraczającej miesięczną kwotę dofinansowania można uwzględnić jedynie przy ubieganiu się o transzę dofinansowania w kolejnych miesiącach do czasu objęcia dofinansowaniem pełnej kwoty poniesionych wydatków.
5. **Dofinansowanie nie przysługuje w przypadku otrzymania wsparcia na te same cele z innych środków publicznych (np. PCPR, Uczelnia - stypendia, zwolnienia z czesnego).**
6. W przypadku podjęcia przez beneficjenta zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w trakcie obowiązywania okresu objętego dofinansowaniem niniejsza umowa może być kontynuowana zgodnie z jej postanowieniami.