

Nabór wniosków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego – środki rezerwy KFS

Powiatowy Urząd Pracy w Pszczynie informuje, iż **od dnia 14 października 2025r. od godz. 8.00 do dnia 16 października 2025r. do godz. 13.00** będzie prowadził nabór wniosków o sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców.

Zgodnie z ogłoszonymi przez Radę Rynku Pracy priorytetami wydatkowania rezerwy KFS w 2025 roku środki będą przeznaczone na:

Priorytet nr 10 Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 50 roku życia.

Priorytet nr 11 Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności.

Priorytet nr 12 Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób z niskim wykształceniem.

Priorytet nr 13 Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w obszarach/branżach, które powiatowe urzędy pracy określają na podstawie wybranych przez siebie dokumentów strategicznych, analiz czy planów rozwoju jako istotne dla danego powiatu czy województwa.

Dokumentem strategicznym na podstawie, którego określono obszary kluczowe dla rozwoju powiatu pszczyńskiego jest [Strategia Rozwoju Powiatu Pszczyńskiego na lata 2022-2030](#) oraz [Strategia Rozwoju Gminy Pszczyna na lata 2024-2030](#).

Wnioski można składać:

- **elektronicznie** – przez portal [PRACA.GOV.PL](https://praca.gov.pl) – formularz PSZ-KFS ([instrukcja składania wniosku elektronicznego](#)),
- **elektronicznie** – przy wykorzystaniu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub profilu zaufanego ePUAP – na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu na platformie EPUAP (/PUPPszczyna/SkrytkaESP) lub na adres do e-Doręczeń PUP w Pszczynie: AE:PL-76568-89870-JEEUF-21,
- **pisemnie** – składając wniosek wraz z załącznikami w zaadresowanej i szczelnie zamkniętej kopercie do skrzynki oddawczej znajdującej się przy wejściu do siedziby PUP w Pszczynie ul. Dworcowa 23,
- **pisemnie** – przesyłając wniosek wraz z załącznikami tradycyjną pocztą na adres Powiatowy Urząd Pracy ul. Dworcowa 23, 43-200 Pszczyna.

Dokumenty przekazywane drogą elektroniczną należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP. Zeskanowane dokumenty przesłane na adres mailowy – nie będą rozpatrywane.

Wnioski złożone przed lub po wskazanym przez Powiatowy Urząd Pracy w Pszczynie terminie naboru wniosków nie będą rozpatrywane. Za datę złożenia wniosku uznaje się dzień wpływu do Urzędu.

Przy opiniowaniu oraz rozpatrywaniu wniosków o sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców bierze się pod uwagę:

- a) **zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok,**
- b) **zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy:**
 - zgodność nabywanych kompetencji przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego rynku pracy – **10 pkt.**
 - zgodność nabywanych kompetencji przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami regionalnego rynku pracy – **5 pkt.**
 - 1. **brak zgodności nabywanych kompetencji przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy – 0 pkt.**
- c) **koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku:**
 - 2. **najniższa cena usługi kształcenia ustawicznego, którą oferuje realizator wskazany przez pracodawcę – 10 pkt.**
 - 3. **pośrednia cena usługi kształcenia ustawicznego, którą oferuje realizator wskazany przez pracodawcę – 0 pkt.**
 - 4. **najwyższa cena usługi kształcenia ustawicznego, którą oferuje realizator wskazany przez pracodawcę – minus 10 pkt.**
- d) **posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego albo w przypadku kursów posiadanie dokumentu, na podstawie którego realizator prowadzi pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego:**
 - **posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanego ze środków KFS certyfikatów jakości usług dostępnych na rynku albo w przypadku kursów – dokumentu, na podstawie którego realizator prowadzi pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego – 15 pkt.**
 - **brak certyfikatu i dokumentu, na podstawie którego realizator prowadzi pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego (w przypadku kursów) – 0 pkt.**
- e) **plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym, ze środków KFS (jeżeli w ocenianej formie wsparcia przewidziano udział kilku osób ocena będzie dotyczyła każdej osoby, a liczba przyznanych punktów będzie stanowiła ich średnią):**

- pracodawca planuje dalsze zatrudnienie osób, które zostaną objęte kształceniem ustawicznym – **10 pkt.**
 - pracodawca nie planuje dalszego zatrudnienia osób, które zostaną objęte kształceniem ustawicznym – **0 pkt.**
- f) **możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów środków KFS będących w dyspozycji Powiatowego Urzędu Pracy w Pszczynie:**
- pracodawca nie korzystał do tej pory ze środków KFS – **10 pkt.**
 - pracodawca korzystał ze środków w latach ubiegłych – **0 pkt.**
- g) **sposób realizacji kształcenia ustawicznego**
- kształcenie realizowane w trybie stacjonarnym – **10 pkt.**
5. kształcenie realizowane na odległość przy użyciu technologii informatycznej – **minus 10 pkt.**

Powiatowy Urząd Pracy w pierwszej kolejności będzie przyznawał wsparcie pracodawcom, których wnioski spełniają wymagania określone w przynajmniej jednym z priorytetów wydatkowania rezerwy KFS obowiązujących w roku 2025 określonych przez Radę Rynku Pracy.

Każda usługa kształcenia wskazana we wniosku (kurs/studia podyplomowe/egzamin) będzie podlegać ocenie według powyższych kryteriów. Do realizacji będą kierowane te formy wsparcia które otrzymają najwyższe oceny i kwota realizacji tych form wsparcia w kolejności od najwyższej ocenianych będzie się mieściła w ramach przyznanego limitu.

W przypadku posiadania tej samej liczby punktów pierwszeństwo będą miały wnioski pracodawców, którzy do tej pory nie korzystali ze środków KFS.

Zastrzega się możliwość wprowadzenia **limitu dofinansowania dla jednego uczestnika niższego niż 300% przeciętnego wynagrodzenia lub dofinansowania dla maksymalnie dwóch form kształcenia**, w przypadku dużego zainteresowania przez pracodawców uzyskaniem środków KFS (np. gdy suma złożonych wniosków znacznie przekracza będzie limit posiadanych środków).

Pracownik zaplanowany do objęcia wsparciem musi być zatrudniony w wymiarze co najmniej ½ etatu.

Wniosek może dotyczyć także przeszkolenia pracownika młodocianego pod warunkiem, że kształcenie dofinansowane ze środków KFS nie powiela celu i programu kształcenia realizowanego dla tego pracownika w ramach umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego.

W pierwszej kolejności przewiduje się finansowanie tych form kształcenia, które prowadzą do zdobycia kwalifikacji zawodowych potwierdzonych egzaminem lub zaświadczeniem.

Finansowanie kształcenia w zakresie umiejętności ogólno-zawodowych (w tym tzw. kompetencji miękkich) będzie finansowane tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

Zastrzega się możliwość wprowadzenia **limitu wysokości dofinansowania do kwoty 2.000,00 zł** do kształcenia realizowanego na odległość przy użyciu technologii informatycznej.

Pracodawców, którzy po raz pierwszy zamierzają skorzystać z instrumentu dotyczącego rozwoju zasobów ludzkich, jakim jest wsparcie w ramach środków KFS Powiatowy Urząd Pracy w Pszczynie zachęca do zapoznania się z informacją o tym instrumencie zamieszczoną na stronie internetowej Urzędu w zakładce „[Dla pracodawców i przedsiębiorców](#)”.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 32 210 27 48 lub 32 210 27 47.

Szczegóły prowadzonego naboru oraz aktualne druki wniosków dostępne są na stronie internetowej Urzędu w dziale Urząd/Aktywne formy – [nabory wniosków](#).

Rozpatrzeniu będą podlegać wnioski sporządzone na aktualnym druku.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Powiatowy Urząd Pracy w Pszczynie (dla osób fizycznych – wnioskodawcy KFS)

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych, w tym danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Pszczynie, z siedzibą przy ul. Dworcowej 23, 43-200 Pszczyna, reprezentowany przez Dyrektora Urzędu.
2. Kontakt do pracownika pełniącego funkcję Inspektora Ochrony Danych: IOD@pup-pszczyna.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c** ogólnego rozporządzenia o ochronie danych – w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizacją zadań ustawowych określonych w ustawie:
 - z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie, **w zakresie finansowania kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego, a w szczególności rozpatrywanie wniosku, podpisanie i realizacja umowy.**
4. Dalsze przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych możliwe jest do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych zgodnie z art. 89 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi Powiatowy Urząd Pracy w Pszczynie zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów, o których mowa w pkt 3, a następnie przechowywane wg posiadanej kategorii archiwalnej - zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w oparciu o Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt obowiązujący w Powiatowym Urzędzie Pracy w Pszczynie.

7. Przysługuje Pani/Pana prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawienia i sprostowania oraz w zakresie wynikającym z przepisów do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego do przetwarzania danych osobowych jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy dotyczące ochrony danych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji celów o których mowa w pkt. 3 Klauzuli.
10. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).