

Program kształcenia ustawicznego / zakres egzaminu¹

Należy złożyć dla każdej formy kształcenia ustawicznego zaplanowanej we wniosku

I. Dane realizatora kształcenia²

Pełna nazwa realizatora szkolenia / studiów podyplomowych / egzaminu¹:

.....
.....
.....

NIP

REGON

Adres siedziby (zgodnie z dokumentem rejestrowym): miejscowość:,

kod pocztowy:, ulica:,

nr budynku i lokalu:

II. Dane dotyczące kształcenia**1. Nazwa kształcenia³:**

.....
.....
.....
.....

2. Liczba godzin kształcenia

Liczba godzin kształcenia przypadająca na jednego uczestnika:

3. Cele kształcenia

należy opisać zakładane rezultaty i kompetencje po ukończeniu formy kształcenia

.....
.....
.....
.....
.....

¹ niepotrzebne skreślić

² Instytucja szkoleniowa realizująca szkolenie musi posiadać wpis do rejestru, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości w zakresie świadczenia usług szkoleniowych (BUR).

³ należy podać nazwę kierunku szkolenia lub nazwę egzaminu lub nazwę kierunku studiów podyplomowych

4. Plan nauczania⁴

temat zajęć edukacyjnych	wymiar godzin teoretycznych	wymiar godzin praktycznych
Razem ilość godz.		

[illegible]

5. Forma zaliczenia⁶

- ☐ zaliczenie całego materiału
- ☐ egzamin (jaki – zewnętrzny, wewnętrzny)
- ☐ inna forma (jaka)

⁴ dotyczy szkolenia / studiów pod

⁵ dotyczy egzaminu

⁶ właściwe zaznaczyć

6. Efekty uczenia, których opanowanie będzie sprawdzane w procesie potwierdzania nabytej wiedzy i umiejętności

Kategoria efektów uczenia się	Opis efektów uczenia się ⁷	Sposób potwierdzania efektów uczenia się ⁸ (w przypadków studiów podyplomowych zgodnie z art. 160 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2024 r. poz. 1571, z późn. zm))
Wiedza		
Umiejętności		
Kompetencje społeczne		

III. Dodatkowe informacje dotyczące kształcenia

Cena usługi kształcenia ustawicznego⁹

Koszt jednostkowyzł netto, zł brutto

⁷ należy wpisać co będzie potrafił Uczestnik po zakończeniu kształcenia

⁸ opisać metodę weryfikacji zdobytej wiedzy i umiejętności

⁹ w cenę kształcenia ustawicznego nie należy wliczać kosztów związanych z przejazdem i wyżywieniem uczestnika kształcenia, jak i innych dodatkowych kosztów, które nie spełniają definicji kształcenia ustawicznego.

Zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1570 ze zm.) jeżeli nabywana w ramach kształcenia ustawicznego usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego i jest w całości lub w wysokości co najmniej 70% finansowana ze środków publicznych wówczas do tej usługi ma zastosowanie zwolnienie od podatku od towarów i usług. W przypadku gdy egzamin stanowi integralną część usługi szkoleniowej, wówczas można korzystać ze zwolnienia, o ile jest ono przewidziane dla tej usługi szkoleniowej.

Planowany termin realizacji:

Sposób organizacji kształcenia⁶:

☐ kształcenie realizowane w trybie stacjonarnym

miejsowość:, kod pocztowy:,

ulica:, nr budynku i lokalu:

☐ szkolenie realizowane w formie online

☐ szkolenie realizowane hybrydowo

Dokument potwierdzający kompetencje nabyte przez uczestnika kształcenia⁶:

☐ certyfikat

☐ dyplom

☐ zaświadczenie

☐ świadectwo

☐ inne (nazwa i opis innego dokumentu potwierdzającego kompetencje)

.....
.....

Wydanie dokumentu potwierdzającego kompetencje wynika z przepisu prawa¹⁰:

☐ tak

☐ nie

pieczęć i podpis osoby uprawnionej ze strony organizatora szkolenia/
studiów podyplomowych/egzaminu:

.....

¹⁰ należy określić publikator, np. dziennik ustaw, rozporządzenie oraz rok jego wydania i nr / poz.